

CLASSES MOBILES 62
Année scolaire 201__ – 201__

FICHE DE MISE A
DISPOSITION
DE MATÉRIELS

Circonscription		eRUN (ex-ERTUIC)	
Commune			
École			
Adresse			
Adresse mail	ce.062.....@ac-lille.fr	Téléphone	
Niveau de la classe		Nom de l'enseignant(e)	

Matériels mis à disposition par la DSDEN du Pas-de-Calais :

- _____ Ordinateurs ultraportables Windows 8 (clavier détachable)
- _____ Tablettes iPad
- _____ Tablettes Androïd – Samsung Galaxy TAB 3 - TAB A avec stylets
- _____ Tablettes Androïd - Barthe
- ☐ Cinéma d'animation _____ portables + _____ caméras HUE
- ☐ Ardoises BIC éducation (6 ardoises)
- ☐ Dalle numérique tactile (Windows 10)
- ☐ Malette de Baladodiffusion _____ lecteurs MP4 + _____ ordi portable
- ☐ Vidéo projection au sol LIGHTHOUSE + clavier et souris sans fil + _____ stylets
- ☐ Vidéo projection au sol NUMPROJ + clavier et souris sans fil + _____ stylets
- ☐ Coin écoute STORYPHONES
- ☐ Robot(s) Beebot - Bluebot _____ BlueBot
- _____ barre(s) de programmation
- _____ tapis
- _____ cartes de programmation
- _____ cartes de déplacement (papier)
- _____ câble(s) USB
- _____
- ☐ Robot(s) Lego wedo
- ☐ Robot(s) Lego Mindstorm _____ portable(s) - _____ tablette(s)
- ☐ Robot(s) Thymio _____ clé(s) Bluetooth

Matériels complémentaires :

- ☐ serveur CORUS KMC BOX
- ☐ boîtier de filtrage FROGI SECURE
- ☐ borne WiFi
- ☐ 2 boîtiers CPL
- _____ valise(s) de transport
- _____ sac(s) de transport
- _____ câble(s) réseau RJ45
- _____ câble(s) USB
- _____ câble(s) d'alimentation
- ☐ vidéoprojecteur OPTOMA - BENQ - EPSON + câble d'alimentation + télécommande
- ☐ Apple TV + câble HDMI + câble d'alimentation + télécommande
- ☐ Dongle TV + câble HDMI + câble d'alimentation

Date limite de restitution des matériels :**Engagements de l'école :**

- L'ensemble du matériel prêté devra être systématiquement mis en sécurité lorsqu'il n'est pas utilisé. Une attention toute particulière devra lui être accordée pour prévenir les éventuelles casses accidentelles.
- **Tout problème sur le matériel** sera signalé dans les délais les plus brefs par courriel transmis conjointement à MM. David DETEVE (david.deteve@ac-lille.fr), Jean-Marie FONTAINE (jean-marie.fontaine@ac-lille.fr) et Valéry BAILLY (valery.bailly@ac-lille.fr).
- **Une opération de médiatisation** sera organisée par l'école en fin de période de prêt. Celle-ci permettra de présenter aux élus locaux, à l'IEN de circonscription, aux parents d'élèves ainsi qu'à la presse les travaux réalisés par les élèves avec le matériel prêté.
- **Un exemplaire du travail réalisé par les élèves** sera transmis à la DSDEN du Pas-de-Calais sous forme numérique (ainsi que sous forme papier le cas échéant).
- L'école fournira **une autorisation d'utiliser les productions des élèves** (ainsi que les éventuelles photos des élèves après autorisation parentale), lesquelles seront mises en ligne sur le site dédié aux classes mobiles numériques.
- **Un compte-rendu pédagogique** des activités faisant apparaître les objectifs et le déroulement des séances sera également joint lors du retour du matériel. Y figureront les avantages et les inconvénients liés au type de matériel utilisé.
- **Les conseillers pédagogiques de circonscription ou à mission départementale pourront être amenés à filmer** certaines séquences de travail dans la classe liées à l'exploitation des matériels prêtés. Dans ce cas, l'école fournira une autorisation parentale de prises de vue et d'utilisation des supports photographiques ou vidéo pour chaque élève de la classe, selon le modèle fourni.

Nom, Prénom et Signature du Directeur/trice	Nom, Prénom et Signature de l'enseignant/e concerné/e	Cachet de l'école

