

CLASSES MOBILES 62

Année scolaire 201__ – 201__

**FICHE DE
CANDIDATURE**

Circonscription		eRUN (ex-ERTUIC)	
Commune			
École			
Adresse			
Adresse mail	ce.062.....@ac-lille.fr	Téléphone	
Niveau de la classe		Nom de l'enseignant(e)	
Période souhaitée Indiquez 2 vœux par ordre de préférence	1 ^{er} trimestre de l'année scolaire (→ vacances de Noël) <input type="checkbox"/> 2 ^e trimestre de l'année scolaire (→ vacances de printemps) <input type="checkbox"/> 3 ^e trimestre de l'année scolaire (→ fin juin) <input type="checkbox"/>		
Matériels souhaités dans le cadre de la classe mobile Si plusieurs choix, indiquez un ordre de préférence	<u>Tous niveaux</u> Ordinateurs ultraportables Windows 8 (clavier détachable) <input type="checkbox"/> Cinéma d'animation (4 portables avec caméra HUE) <input type="checkbox"/> Classe mobile Tablettes iPad <input type="checkbox"/> Classe mobile Tablettes Androïd (Galaxy Tab 3 / Barthe) <input type="checkbox"/> Ardoises BIC éducation (6 ardoises) <input type="checkbox"/> Dalle numérique tactile (Windows 10) → <i>transport à prévoir</i> <input type="checkbox"/> Malette de Baladodiffusion <input type="checkbox"/> <u>Classes maternelles</u> Vidéo projection au sol LIGHTHOUSE <input type="checkbox"/> Vidéo projection au sol NUMPROJ <input type="checkbox"/> Coin écoute STORYPHONES <input type="checkbox"/> <u>Robots</u> Cycle 1 Beebot ou Bluebot <input type="checkbox"/> Cycle 2 Lego wedo <input type="checkbox"/> Cycle 3 Lego Mindstorm <input type="checkbox"/>		
Équipements dont dispose la classe			
Type de connexion Internet			

Projet envisagé (merci de prendre contact avec l'eRUN (ex-ERTUIC) de la circonscription pour mettre en place votre projet)

Si vous le souhaitez, vous pouvez joindre à ce document un document plus élaboré pour expliquer le projet.

Engagements de l'école :

- L'ensemble du matériel prêté devra être systématiquement mis en sécurité lorsqu'il n'est pas utilisé. Une attention toute particulière devra lui être accordée pour prévenir les éventuelles casses accidentelles.
- **Tout problème sur le matériel** sera signalé dans les délais les plus brefs par courriel transmis conjointement à MM. David DETEVE (david.deteve@ac-lille.fr), Jean-Marie FONTAINE (jean-marie.fontaine@ac-lille.fr) et Valéry BAILLY (valery.bailly@ac-lille.fr).
- **Une opération de médiatisation** sera organisée par l'école en fin de période de prêt. Celle-ci permettra de présenter aux élus locaux, à l'IEN de circonscription, aux parents d'élèves ainsi qu'à la presse les travaux réalisés par les élèves avec le matériel prêté.
- **Un exemplaire du travail réalisé par les élèves** sera transmis à la DSDEN du Pas-de-Calais sous forme numérique (ainsi que sous forme papier le cas échéant).
- L'école fournira **une autorisation d'utiliser les productions des élèves** (ainsi que les éventuelles photos des élèves après autorisation parentale), lesquelles seront mises en ligne sur le site dédié aux classes mobiles numériques.
- **Un compte-rendu pédagogique** des activités faisant apparaître les objectifs et le déroulement des séances sera également joint lors du retour du matériel. Y figureront les avantages et les inconvénients liés au type de matériel utilisé.
- **Les conseillers pédagogiques de circonscription ou à mission départementale pourront être amenés à filmer** certaines séquences de travail dans la classe liées à l'exploitation des matériels prêtés. Dans ce cas, l'école fournira une autorisation parentale de prises de vue et d'utilisation des supports photographiques ou vidéo pour chaque élève de la classe, selon le modèle fourni.

Nom, Prénom et Signature du Directeur/trice	Nom, Prénom et Signature de l'enseignant/e concerné/e	Cachet de l'école

Avis circonstancié de l'IEN de la circonscription

*Document à transmettre à Monsieur Jean-Marie FONTAINE, CPD-TUIC
Inspection de l'Éducation Nationale - Circonscription d'Hénin-Beaumont
83 / 403, rue Parmentier - 62110 Hénin-Beaumont
jean-marie.fontaine@ac-lille.fr – Télécopie : 03.21.20.05.53*

----- Zones réservées à la commission départementale -----

Avis de la commission départementale

Décision	Candidature retenue	<input type="checkbox"/>
	Candidature mise en attente	<input type="checkbox"/>
Période retenue	1 ^{er} trimestre de l'année scolaire (→ vacances de Noël)	<input type="checkbox"/>
	2 ^e trimestre de l'année scolaire (→ vacances de printemps)	<input type="checkbox"/>
	3 ^e trimestre de l'année scolaire (→ fin juin)	<input type="checkbox"/>
Matériels mis à disposition		